

SIA "Daugavpils zobārstniecības poliklīnika"

Reģistrācijas Nr.41503007355

GADA PĀRSKATS
par periodu
no 2024.01.01 līdz 2024.12.31

SATURS

	Lpp.
Informācija par uzņēmumu	2
<u>Vadības ziņojums</u>	3-4
<u>Finanšu pārskats:</u>	
Peļņas vai zaudējumu aprēķins	5
Bilance: aktīvs	6
pasīvs	7
Gada pārskata pielikums:	
1. Informācija par lietoto grāmatvedības politiku un atbilstību pieņemumam, ka sabiedrība darbosies turpmāk	8-11
2. Cita informācija	12
3. Paskaidrojumi pie peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņiem	13-14
4. Paskaidrojumi pie bilances posteņiem	15-17
<u>Revidenta ziņojums</u>	

ZINAS PAR UZNĒMUMU

Sabiedrības nosaukums	"Daugavpils zobārstniecības poliklīnika"
Sabiedrības juridiskais statuss	SIA
Reģistrācijas numurs Uzņēmumu reģistra žurnālā	41503007355
Adrese (juridiskā un pasta)	Daugavpils, Lāčplēša ielā 12, LV-5401
Valdes locekļu vārds, uzvārds un amats.	Valdes loceklis Vaclavs Jasvins
Grāmatveža vārds, uzvārds un amats	Galvenā grāmatvede Ģertrūde Macijevska
Revidents	Natālija Millere Zvērināta revidente Sertifikāta Nr.65 SIA "Revidentu firma NM" reģ. Nr.40102019884, lic. Nr.12
Finanšu pārskatā lietotā naudas vienība	EUR
Vidējais darbinieku skaits	104

VADĪBAS ZINOJUMS

Darbības veidi

SIA "Daugavpils zobārstniecības poliklīnika" pamatdarbība ir mutes dobuma slimību profilakse, zobu ārstēšana un zobu protezēšana iedzīvotājiem, NACE 86.23.

Uzņēmuma īss darbības apraksts pārskata gadā

Sabiedrība ir sertificēta un nodarbojas ar zobu ārstēšanu un protezēšanu, viena no lielākām tāda profila iestādēm Latvijā un vienīgā Latgales reģionā. Poliklīnikā zobārsti, zobu higiēnisti, zobārsta asistenti un zobu tehniķi ir sertificēti. Sabiedrībai ir divi ieņēmuma avoti: 1) maksas pakalpojumi; 2) valsts pasūtījums, kuru finansē Nacionālais Veselības Dienests saskaņā ar līgumu. 2024.gadā turpinās MVC darbs - zobu slimību profilakses motivācija bērnu vidū. Zobārsti veic sanāciju gulošiem pacientiem. 2024.gadā turpinājās zobārsta-periodontologa, radiologa asistenta zobārstniecības pārbaužu veikšana pacientiem, kas piedalās Boehringer Ingelheim RCV GmbH & Co KG klīniskajā pētījumā. Tika iegādāts mūsdienīgs un jauns aprīkojums, zobārstniecības materiāli, kas sniedz jaunas iespējas precīzāk, kvalitatīvāk un pilnvērtīgāk palīdzēt pacientiem. Septembra mēnesī darbu uzsāka divi jauni speciālisti, kas izglītību ieguvuši, pateicoties Daugavpils pašvaldības programmai jauno mediķu atbalstam, līdz ar to palielinot zobārstniecības pakalpojumu pieejamību bērniem līdz 18.gadiem un pieaugušajiem. 2024.gadā sabiedrība iegādājās: divas zobārstniecības iekārtas, ārsta un asistenta krēslus, divus autoklavus instrumentu sterilizācijai, jaunajiem mediķiem endomotorus un

Notikumi pēc pārskata gada pēdējās dienas

Starptautiskās sankcijas pret Krieviju un Baltkrieviju, kuri ieviesti 2022.gada sākumā, ietekmēja arī Latvijas ekonomiku. Sabiedrības vadība ir veikusi dažādu nākotnes iespējamo attīstības scenāriju ietekmes izvērtējumu uz Sabiedrības darbību. Ierobežojošie pasākumi neietekmēs Sabiedrības darbību.

Nākotnes izredzes un turpmākā attīstība

SIA "Daugavpils zobārstniecības poliklīnika" turpinās savu darbību pārredzamajā nākotnē un tai nav mērķa un nepieciešamības likvidēt vai būtiski samazināt savu darbību.

Finansiālo rezultātu rādītāji

1.LIKVIDITĀTE

a) Kopējā likviditāte

b) Operatīvā likviditāte

c) Absolūtās likviditātes koeficients

	2024.g.	2023.g.
a) Kopējā likviditāte	1,82	1,94
b) Operatīvā likviditāte	1,70	1,81
c) Absolūtās likviditātes koeficients	1,39	1,60

Kopējā likviditāte sniedz vispārēju priekšstatu par uzņēmuma spēju segt īstermiņa saistības, jo augstāks rādītājs, jo augstāka maksātspēja.

2. MAKSĀTSPĒJAS

a) Finansiālās atkarības koeficients

b) Saistību attiecība pret pašu kapitālu

c) Pašu kapitāla īpatsvars bilancē

	2024.g.	2023.g.
a) Finansiālās atkarības koeficients	0,33	0,31
b) Saistību attiecība pret pašu kapitālu	0,49	0,46
c) Pašu kapitāla īpatsvars bilancē	0,67	0,69

Šie rādītāji normas robežā, finansiālās atkarības koeficients un koeficients saistību attiecības pret pašu kapitālu parāda uzņēmuma finansiālo atkarību no kreditoriem (ārējiem līdzekļu avotiem), kreditori vēlas, lai šie rādītāji būtu zemāki.

Salīdzinājumā ar 2023.gadu pašu kapitāla īpatsvars bilancē mazliet samazinājies 2% , jo lielāks koeficients, jo pašu kapitālu parāda uzņēmuma finansiālo uzņēmums drošāks no kreditoru viedokļa.

3. BILANCES ZELTA LIKUMI

a) Apgrozāmo līdzekļu segums ar īstermiņa saistībām

2024.g.	2023.g.
219 051	224 418

Šis rādītājs rāda, ka apgrozāmie līdzekļi tiek finansēti ar īstermiņa saistībām. Salīdzinājumā ar 2023.gadu šis rādītājs ir nedaudz samazinājies.

4. EFEKTIVITĀTE

a) Visu aktīvu aprīte

2024.g.	2023.g.
3,01	2,84

Aktīvu aprīte pārskata gadā ir salīdzinot ar iepriekšējo gadu ir palielinājies. Tas nozīmē ka kapitāla aprīte ir palielinājusies.

5. RENTABILITĀTE

a) Komerčiālā rentabilitāte (realizācijas)

b) Ekonomiskā rentabilitāte (aktīvu rentabilitāte 1)

c) Finansiālā rentabilitāte (kop kapitālā rentabilitāte-rendits)

2024.g.	2023.g.
-2,71%	-5,78%
-8,09%	-16,36%
-24,37%	-47,93%

Sakarā ar gada pārskata zaudējumiem komerciālai, ekonomiskai un finansiālai rentabilitātei ir negatīvs rādītājs.

Riska vadības politika

Būtiskākie Sabiedrības finanšu riski ir likviditātes un rentabilitātes risks. Sabiedrības vadība cenšas minimizēt potenciālo finanšu risku negatīvo ietekmi uz Sabiedrības finansiālo stāvokli. Sabiedrība neizmanto atvasinātus finanšu instrumentus finanšu riska vadībai.

Uzņēmuma filiāles un pārstāvniecības ārvalstīs

Sabiedrībai nav filiāles un pārstāvniecības ārvalstīs.

Ziņas par pētniecības darbiem un attīstības pasākumiem

SIA "Daugavpils zobārstniecības poliklīnika" pārskata gadā neveica pētniecības darbus. 2025.gadā plānojam iegādāties divas zobārstniecības iekārtas, digitālos rentgena aparātus, helio lampas, endomotorus, apex locatorus. Šogad septembra mēnesī uzsāks darbu 5 jaunie speciālisti.

Priekšlikumi par uzņēmuma peļņas izlietošanu vai zaudējumu segšanu

2024.gada pārskata zaudējumus centīsies segt ar nākamo gadu peļņu.


SIA "Daugavpils zobārstniecības poliklīnika" valdes loceklis _____ /V.Jasvins/

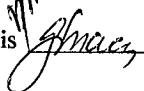
SIA "Daugavpils zobārstniecības poliklīnika" galvenais grāmatvedis _____ /G.Macijevska/

2025.g.20.februāris

**PEĻNAS VAI ZAUDĒJUMU APRĒĶINS
PAR PERIODU, KAS NOSLĒDZĀS
31.12.2024 (pēc apgrozījuma izmaksu metodes)**

Rādītāja nosaukums		piezīm es Nr.	Pārskata gadā EUR	Iepriekšējā gadā EUR
1	2	4	5	
	Neto apgrozījums	<u>1</u>	2436979	2164784
	b) no citiem pamatdarbības veidiem.		2436979	2164784
	Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas.	<u>2</u>	-2191235	-1997181
	Bruto peļņa vai zaudējumi		245744	167603
	Pārdošanas izmaksas	<u>3</u>	-67612	-66402
	Administrācijas izmaksas	<u>4</u>	-157581	-152508
	Pārējie uzņēmuma saimnieciskās darbības ieņēmumi	<u>5</u>	177	76
	Pārējās uzņēmuma saimnieciskās darbības izmaksas	<u>6</u>	-86181	-73464
	Pārējie procentu ieņēmumi un tamlīdzīgi ieņēmumi		0	0
	b) no citām personām.			
	Peļņa vai zaudējumi pirms uzņēmumu ienākuma		-65453	-124695
	Uzņēmuma ienākuma nodoklis par pārskata periodu	<u>7</u>	-529	-489
	Peļņa vai zaudējumi pēc uzņēmumu ienākuma		-65982	-125184
	Ieņēmumi vai izmaksas no atliktā nodokļa aktīvu vai saistību atlikumu izmaiņām.			
	Ārkārtas dividendes.			
	Pārskata perioda peļņa vai zaudējumi		-65982	-125184

SIA "Daugavpils zobārstniecības poliklīnika" valdes loceklis  /V. Jasvins/

SIA "Daugavpils zobārstniecības poliklīnika" galvenais grāmatvedis  /G. Macijevska/

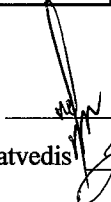
2025.g.20.februāris
/datums/

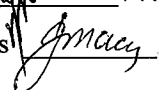
BILANCE

AKTĪVS	piezi mes Nr.	Gada beigās EUR	Gada sākumā EUR
1	3	4	5
1. ILGTERMIŅA IEGULDĪJUMI			
I Nemateriālie ieguldījumi			
1. Citi nemateriālie ieguldījumi /Datorprogrammas	8	350	837
I KOPĀ		350	837
II Pamatlīdzekļi	9		
1. Nekustāmie īpašumi:			
a) zemesgabali, ēkas un inženierbūves		83716	88165
2. Tehnoloģiskās iekārtas un ierīces		216580	186707
3. Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs		21031	22269
4. Avansa maksājumi pa pamatlīdzekļiem		686	
II KOPĀ		322 013	297 141
III. Ilgtermiņa finanšu ieguldījumi			
III KOPĀ		0	0
1. IEDAĻAS KOPSUMMA		322 363	297 978
2. APGROZĀMIE LĪDZEKĻI			
I Krājumi			
1. Izejvielas, pamatmateriāli un palīgmateriāli	10	31470	29834
I KOPĀ		31 470	29 834
III Debitori			
1. Pircēju un pasūtītāju parādi	11	53557	24619
2. Citi debitori	12	9624	9579
3. Nākamo periodu izmaksas	13	21170	15955
III KOPĀ		84 351	50 153
V Naudas līdzekļi	14	371 138	384 216
V KOPĀ		371138	384216
2. IEDAĻAS KOPSUMMA		486 959	464 203
BILANCE		809 322	762 181

BILANCE

PASĪVS	piezi mes Nr.	Gada beigās EUR	Gada sākumā EUR
1	3	4	5
1. PAŠU KAPITĀLS			
1. Akciju vai daļu kapitāls (pamatkapitāls)	15	771555	686555
e) pārējās rezerves	16	1	1
4. KOPĀ		1	1
2. Nesadalītā peļņa:	17	-230 142	-164 160
a) iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa vai nesegtie zaudējumi		-164160	-38977
b) pārskata gada peļņa vai zaudējumi		-65982	-125183
1. IEDAĻAS KOPSUMMA		541 414	522 396
2. UZKRĀJUMI			
2. IEDAĻAS KOPSUMMA		0	0
3. KREDITORI			
I Ilgtermiņa kreditori			
I KOPĀ		0	0
II Īstermiņa kreditori			
1. No pircējiem saņemtie avansi	18	5444	5177
2. Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	19	70360	63514
3. Pārējie kreditori	20	103 195	93 593
4. Uzkrātās saistības	21	88 909	77 501
II KOPĀ		267 908	239 785
3. IEDAĻAS KOPSUMMA		267 908	239 785
BILANCE		809 322	762 181

SIA "Daugavpils zobārstniecības poliklīnika" valdes loceklis  /V. Jasvins/

SIA "Daugavpils zobārstniecības poliklīnika" galvenais grāmatvedis  /I. G. Macijevska/

2025.g.20.februāris
/datums/

Finanšu pārskata, kas sagatavots uz 2024.gada 31.decembri, pielikums.

I. Informācija par lietoto grāmatvedības politiku un atbilstību pieņēmumam, ka sabiedrība darbosies turpmāk

Vispārīgie principi

Gada pārskats ir sagatavots saskaņā ar Latvijas Republikas likumiem "Par grāmatvedību" un "Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu", ka arī Ministru kabineta noteikumiem 775 "Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma piemērošanas noteikumi".

Finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par uzņēmuma līdzekļiem, saistībām, finansiālo stāvokli un peļņu vai zaudējumiem.

Grāmatvedības politika nodrošina, ka finanšu pārskats sniedz informāciju, kas:

1. Ir atbilstoša finanšu pārskatu lietotājiem, lai pieņemtu lēmumus.
2. Ir ticama tā, ka pārskati:

* pareizi atklāj uzņēmuma rezultātus un finansiālo stāvokli- atklāj ne tikai darījumu juridisko formu, bet arī to ekonomisko būtību, ir neitrāli, t.i. nav subjektīvi, ir piesardzīgi;

* ir pilnīgi visos būtiskajos aspektos.

Grāmatvedības politikas maiņa

Sabiedrība maina grāmatvedības politiku tikai tad, ja:

- a) ir mainījies normatīvais regulējums;
- b) saistībā ar apstākļu maiņu līdzšinējās grāmatvedības politikas piemērošana vairs neatbilst likuma prasībai par patiesu un skaidru priekšstatu;

Grāmatvedības politikas maiņu piemēro ar atpakaļejošu spēku, uzņēmums labo katru ietekmētā pašu kapitāla posteņa atlikumu visos finanšu pārskatā uzrādītajos iepriekšējos periodos, kā arī pārējos salīdzināmos rādītājus par visiem uzrādītajiem iepriekšējiem periodiem tā, it kā jaunā grāmatvedības politika būtu piemērota vienmēr, izņemot, ja praktiski nav iespējams noteikt šīs grāmatvedības politikas maiņas ietekmi uz katru iepriekšējo periodu un tās kopējo ietekmi.

Salīdzinot ar iepriekšējo gadu mainījās normatīvais regulējums. Pārejas kārtība nav noteikta.

Sabiedrība, uzsākot "Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu" piemērošanu, pārtrauc bilancē norādīt: ieguldījuma īpašumu, bioloģisko aktīvu, pārdošanai turētu ilgtermiņa ieguldījumu, atliktā nodokļa aktīvu, atliktā nodokļa saistības. pārklasificēšanas kārtība noteiktā MK noteikumu Nr. 775.

Kļūdu labojumi

Būtiskas iepriekšējo periodu kļūdas uzņēmums labo ar atpakaļejošu spēku pirmajos finanšu pārskatos, kas apstiprināti publiskošanai pēc šo kļūdu atklāšanas:

1. labojot salīdzināmos rādītājus par tiem periodiem, kuros kļūda radusies; vai
2. ja kļūda radusies pirms senākā finanšu

Pielietotie grāmatvedības principi

(1) Finanšu pārskatu sagatavo atbilstoši šādiem vispārīgajiem principiem:

- 1) pieņem, ka sabiedrība darbosies arī turpmāk (darbības turpināšanas princips);
- 2) izmanto to pašu grāmatvedības politiku un novērtēšanas metodes, kuras izmantotas iepriekšējā pārskata gadā;
- 3) finanšu pārskatā posteņus atzīst un novērtē, izmantojot piesardzības principu, jo īpaši ievērojot šādus nosacījumus:
 - a) finanšu pārskatā iekļauj tikai līdz bilances datumam iegūto peļņu,
 - b) ņem vērā visas saistības, kā arī paredzamās riska summas un zaudējumus, kas radušies pārskata gadā vai iepriekšējos gados, arī tad, ja tie kļuvuši zināmi laikposmā starp bilances datumu un dienu, kad gada pārskatu paraksta,
 - c) aprēķina un ņem vērā visas aktīvu vērtības samazināšanās un nolietojuma summas neatkarīgi no tā, vai pārskatā gads tiek noslēgts ar peļņu vai zaudējumiem;
- 4) bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norāda pēc uzkrāšanas principa, proti, ieņēmumus un izdevumus norāda, ņemot vērā to rašanās laiku, nevis naudas saņemšanas vai izdošanas laiku. Ar pārskata gadu saistītos ieņēmumus un izdevumus norāda neatkarīgi no maksājuma vai rēķina saņemšanas datuma;
- 5) izmaksas saskaņo ar ieņēmumiem attiecīgajos pārskata periodos;

- 6) katra pārskata gada sākumā attiecīgajos bilances posteņos norādītās summas (sākuma atlikumi) atbilst tajos pašos bilances posteņos norādītajām summām iepriekšējā pārskata gada beigās (beigu atlikumi);
- 7) bilances aktīva un pasīva posteņus novērtē atsevišķi;
- 8) bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norāda, ņemot vērā saimniecisko darījumu saturu un būtību, nevis tikai juridisko formu;
- 9) bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņus novērtē atbilstīgi iegādes izmaksām vai ražošanas pašizmaksai.

Naudas vērtība un ārvalstu valūtas pārvērtēšana

Šajos finanšu pārskatos atspoguļotie radītāji ir izteikti Latvijas nacionālajā valūtā -eiro (EUR).

Pamatlīdzekļi

Pamatlīdzekļi — kustamas vai nekustamas ķermeņiskas lietas, kuras atbilst visiem šādiem klasifikācijas kritērijiem:

- a) tās sabiedrība tur kā īpašnieks vai kā nomnieks saskaņā ar finanšu nomu, lai izmantotu preču ražošanai, pakalpojumu sniegšanai, iznomāšanai vai administratīvā nolūkā (sabiedrības pārvaldes vajadzībām vai citām vajadzībām, piemēram, citu pamatlīdzekļu darbības uzturēšanai, sabiedrības pamatdarbībai būtisku darba drošības vai vides aizsardzības prasību izpildes nodrošināšanai),
- b) tās sabiedrība paredz izmantot ilgāk par vienu gadu un sagaida, ka no šo lietu turēšanas tiks saņemti saimnieciskie labumi,
- c) tās nav iegādātas un netiek turētas pārdošanai,
- d) to lietderīgās lietošanas laiks ir ilgāks nekā viens parastās darbības cikls;

Pamatlīdzekļi pieņem grāmatvedības uzskaitē atbilstoši tā sākotnējai vērtībai - iegādes izmaksām vai ražošanas pašizmaksai. Pamatlīdzekļa iegādes izmaksās iekļauj uz pamatlīdzekļi tieši attiecināmās izmaksas.

Pamatlīdzekļa sākotnējo uzskaites vērtību pakāpeniski noraksta tā lietderīgās lietošanas laikā, izmantojot lineāro metodi.

Pamatlīdzekļi novērtē atbilstoši zemākajai vērtībai, ja ir ievēroti abi šie nosacījumi: pamatlīdzekļa vērtība bilances datumā ir zemāka par summu, kas aprēķināta, no tā sākotnējās vērtības atskaitot uzkrāto nolietojumu; sagaidāms, ka vērtības samazinājums būs ilgstošs.

Pamatlīdzekļa vērtības samazinājumu noraksta izdevumos tajā pārskata gadā, kurā tas konstatēts.

Pamatlīdzekļi bilancē norāda neto vērtībā, kuru aprēķina, no pamatlīdzekļa sākotnējās vērtības vai citas uzskaites vērtības, ar kuru pēc sākotnējās vērtības noteikšanas aizstāj šo vērtību (turpmāk – pamatlīdzekļa uzskaites vērtība), atskaitot uzkrāto nolietojumu un visus veiktos vērtības norakstījumus.

Pamatlīdzekļa izslēgšanu atspoguļo grāmatvedībā tajā pārskata gadā, kad tas atsavināts vai likvidēts. Ar atsavinātā vai likvidētā pamatlīdzekļa izslēgšanu saistītos ieņēmumus un izmaksas peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos norāda neto vērtībā.

Nemateriālie ieguldījumi:

Nemateriālie ieguldījumi — bezķermeņiskas lietas, kas nav finanšu aktīvi un atbilst abiem šādiem klasifikācijas kritērijiem:

- a) tās iespējams nošķirt vai atdalīt no sabiedrības un pārdot, nodot, licencēt, iznomāt vai apmainīt (individuāli vai kopā ar citu saistību vai aktīvu) vai tās ir radušās no līguma vai citām tiesībām neatkarīgi no tā, vai šīs tiesības ir nododamas vai nošķiramas no sabiedrības vai no citām tiesībām un pienākumiem,
- b) tās sabiedrība paredz izmantot ilgāk par vienu gadu un sagaida, ka no šo lietu turēšanas tiks saņemti saimnieciskie labumi.

Tikai par atlīdzību iegūtas tiesības parādītas nemateriālo ieguldījumu posteņi "Koncesijas, patenti, licences, preču zīmes un tamlīdzīgas tiesības".

Nemateriālo ieguldījumu objekta sākotnējo vērtību noraksta, veicot minētās vērtības samazinājuma korekcijas — nemateriālo ieguldījumu ikgadējo vērtības norakstīšanu šā objekta lietderīgās lietošanas laikā.

Krājumu novērtēšana

Krājumus sākotnēji novērtē atbilstoši iegādes izmaksām vai ražošanas pašizmaksai. Krājumu iegādes izmaksās iekļauj preces vai pakalpojuma pirkšanas cenu (atskaitot saņemtās atlaides), kurai pieskaitīti ar pirkumu saistītie papildu izdevumi, ja tādi ir (piemēram, muitas nodoklis un citi ar pirkumu saistīti neatskaitāmi nodokļi un nodevas, transportēšanas, pārkraušanas vai citas izmaksas).

Krājumu izlietojuma un atlikumu iegādes izmaksu vai ražošanas pašizmaksas noteikšanai izmanto metodi "Pirmais iekšā - pirmais ārā" (FIFO).

Krājumu atlikumu vērtību koriģē, lai tie bilances datumā būtu novērtēti atbilstoši iegādes izmaksām vai ražošanas pašizmaksai, vai zemākajām tirgus cenām bilances datumā atkarībā no tā, kurš no šiem rādītājiem ir zemāks, vai īpašos gadījumos - citai zemākajai vērtībai.

Krājumu vērtības samazinājuma korekciju summas atzīst par izmaksām tajā pārskata gadā, kurā konstatēts attiecīgais krājumu vērtības samazinājums. Pārdoto krājumu vienību uzskaites vērtību atzīst par izmaksām tajā pārskata gadā, kurā atzīti attiecīgo krājumu pārdošanas ieņēmumi.

Debitoru parādi

Debitoru parādu atlikumus bilancē norāda neto vērtībā, kas aprēķināta, no šo parādu uzskaites vērtības atbilstoši grāmatvedības reģistru datiem atskaitot nedrošiem parādiem izveidoto uzkrājumu atlikumus. Ja rodas šaubas par pārskata gadā vai iepriekšējos pārskata gados atzīta debitoru parāda atgūšanu, kārtējā pārskata gadā apšaubāmās summas apmērā veido uzkrājumus nedrošiem parādiem, vienlaikus iekļaujot attiecīgo summu kā izmaksas peļņas vai zaudējumu aprēķinā. Parādu uzskata par nedrošu, piemēram, ja parādnieks nonācis finansiālās grūtībās un viņam ar tiesas nolēmumu pasludināts maksātnespējas process, ja parāds noteiktajā termiņā, kā arī pēc atgādinājuma saņemšanas nav samaksāts, ja parādnieks ir apstrīdējis parāda piedziņas tiesības, kā arī citos gadījumos.

Uzkrātās saistības

Uzkrātās saistības ir paredzētas, lai segtu saistības, kuru būtība ir skaidri noteikta un kuras bilances datumā ir paredzamas vai zināmas vai kuras noteikti radīsies, bet var mainīties šo saistību segšanai nepieciešamās summas lielums vai šo saistību rašanās datums.

Uzkrātās saistības novērtē saskaņā ar precīzāko grāmatvedības aplēsi par summu, kas nepieciešama bilances datumā, lai segtu minētās saistības, kuri varētu rasties.

Izveidotās uzkrātās saistības norāda attiecīgajos posteņos bilances pasīvā. Uzkrātās saistības samazina, no tām norakstot uz konkrēta pienākuma izpildi (konkrētas saistības segšanu) tieši attiecināmus izdevumus tajā pārskata gadā, kad tie rodas. Konkrētās uzkrātās saistības izmanto tikai tiem izdevumiem, kuriem šīs uzkrātās saistības bija izveidotas.

Kreditori

Konkrētas saistību summas norāda bilancē ilgtermiņa kreditoru un īstermiņa kreditoru sastāvā atkarībā no parāda maksāšanas vai saistību segšanas termiņa. Ilgtermiņa kreditoru sastāvā ietver tās saistību summas, kuru maksāšanas termiņš iestājas vēlāk par 12 mēnešiem pēc attiecīgā pārskata gada beigām un kuras radušās, lai finansētu ilgtermiņa ieguldījumus un apgrozāmos līdzekļus vai lai segtu saistības, un kuras nav ietveramas īstermiņa kreditoru sastāvā. Īstermiņa kreditoru sastāvā ietver tās summas, kuras nomaksājamas tuvāko 12 mēnešu laikā pēc pārskata gada beigām, un citas saistības, kas rodas uzņēmuma parastajā darbības ciklā.

Bilances posteņi "Uzkrātās saistības" norāda skaidri zināmās saistību summas pret piegādātājiem un darbuzņēmējiem par pārskata gadā saņemtajām precēm vai pakalpojumiem, par kurām piegādes, pirkuma vai uzņēmuma līguma nosacījumu vai citu iemeslu dēļ bilances datumā vēl nav saņemts maksāšanai paredzēts attiecīgs attaisnojuma dokuments (rēķins). Šīs saistību summas aprēķina, pamatojoties uz attiecīgajā līgumā noteikto cenu un faktisko preču vai pakalpojumu saņemšanu apliecinājošiem dokumentiem.

Ieņēmumu atzīšana

Ieņēmumos iekļauj parastā darbībā gūtos saimnieciskos labumus, kurus saņēmis vai saņems pats uzņēmums *Ieņēmumus no preču pārdošanas atzīst tad, ja ir ievēroti visi šādi nosacījumi:*

1. uzņēmums ir nodevis pircējam nozīmīgus īpašuma tiesībām uz precēm raksturīgos riskus un atbildības;

2. uzņēmums nepatur turpmākās ar īpašuma tiesībām saistītās pārvaldīšanas tiesības un reālu kontroli pār precēm;
3. var ticami novērtēt ieņēmumu summu;
4. ir ticams, ka uzņēmums saņems ar darījumu saistītos saimnieciskos labumus;
5. var ticami novērtēt izmaksas, kas radušās vai radīsies saistībā ar darījumu

Pakalpojumu sniegšanas darījuma rezultātu, ar šo darījumu saistītos ieņēmumus atzīst, ņemot vērā to, kādā pakalpojumu sniegšanas izpildes pakāpē darījums ir bilances datumā.

Pakalpojumu sniegšanas darījuma iznākumu var ticami aplēst, ja tiek ievēroti visi šādi nosacījumi:

1. var ticami novērtēt ieņēmumu summu;
2. ir ticams, ka uzņēmums saņems ar darījumu saistītos saimnieciskos labumus
3. var ticami novērtēt, kāds ir pakalpojumu sniegšanas izpildes apjoms procentos bilances datumā;
4. var ticami novērtēt esošās darījuma izmaksas un izmaksas, kas būs nepieciešamas darījuma pabeigšanai.

Ieņēmumus atzīst, piemērojot šādas metodes:

procentus atzīst, pamatojoties uz proporcionālu laika sadalījumu, ņemot vērā aktīva faktisko ienesīgumu; autoratlīdzības atzīst pēc uzkrāšanas principa saskaņā ar attiecīgo līgumu; dividendes atzīst tad, kad uzņēmumam rodas likumīgas tiesības tās saņemt.

Izmaksas

Bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norāda pēc uzkrāšanas principa, proti, izdevumus norāda, ņemot vērā to rašanās laiku, nevis naudas izdošanas laiku. Ar pārskata gadu saistītos izdevumus norāda neatkarīgi no maksājuma vai rēķina saņemšanas datuma.

Posteņos "Pārdošanas izmaksas" un "Administrācijas izmaksas" iekļauj attiecīgo daļu no personāla izmaksām, materiālu izmaksām, pamatlīdzekļu un nemateriālo ieguldījumu vērtības samazinājuma korekcijām un pārējām saimnieciskās darbības izmaksām, kuras attiecas uz pārskata gadu.

Postenī "Pārdošanas izmaksas" norāda to daļu no šā panta pirmajā daļā norādītajām izmaksām, kuras radušās produkcijas vai preču pārdošanas, transportēšanas vai uzglabāšanas procesā vai kuras nepieciešamas, lai veicinātu preču un pakalpojumu pārdošanu.

Postenī "Administrācijas izmaksas" norāda to daļu no šā panta pirmajā daļā norādītajām izmaksām, kuras radušās pārskata periodā uzņēmuma vadīšanas, kontroles un administrēšanas procesā.

Postenī "Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas" norāda neto apgrozījuma gūšanai pārdoto preču iegādes izmaksas un pārdotās produkcijas vai sniegto pakalpojumu ražošanas pašizmaksu.

Uzņēmuma ienākuma nodoklis

Uzņēmumu ienākuma nodokli pārskata periodā sastāda par pārskata periodu aprēķinātais nodoklis.

Uzņēmumu ienākuma nodoklis tiek uzrādīts peļņas vai zaudējumu aprēķinā.

Būtiskie pieņēmumi un spriedumi

Latvijas likumdošanas prasības nosaka, ka, sagatavojot finanšu pārskatu, sabiedrības vadība novērtē un izdara aplēses un pieņēmumus, kas ietekmē pārskatos un ārpusbilancē uzrādītos aktīvus un pasīvus uz gada pārskata sagatavošanas dienu, kā arī uzrādītos pārskata perioda ieņēmumus un izdevumus.

Faktiskie rezultāti var atšķirties no šīm aplēsēm. Jomas, kuras visvairāk var ietekmēt pieņēmumi ir vadības pieņēmumi un aprēķini, nosakot pamatlīdzekļu lietderīgās lietošanas laiku, debitoru un krājumu atgūstamo vērtību.

Pamatlīdzekļu izmantošanas perioda noteikšana

Sabiedrības vadība nosaka pamatlīdzekļu lietderīgās ekspluatācijas laiku balstoties uz vēsturisko informāciju, novērtējot aktīva patreizējo stāvokli un ārējiem novērtējumiem.

Debitoru atgūstamā vērtība

Aplēstā debitoru atgūstamā vērtība izvērtēta katram klientam atsevišķi. Sabiedrības vadība ir izvērtējusi debitoru parādus un pārskata gadā izveidojusi uzkrājumus nedrošajiem debitoru parādiem.

Krājumu novērtēšana

Krājumu novērtēšanā vadība paļaujas uz zināšanām, ņemot vērā pamatinformāciju, iespējamus pieņēmumus un nākotnes notikumu apstākļus. Nosakot krājumu vērtības samazinājumu, tiek ņemta vērā pārdošanas iespējāmība, ka arī krājumu neto pārdošanas vērtība.

II. Cita informācija

Vidējais nodarbināto skaits pārskata gadā

2024	2023
104	102

Notikumi pēc bilances datuma.

<i>Informācija par būtiskiem notikumiem, kuri nav iekļauti bilancē vai peļņas vai zaudējuma aprēķinā</i>	Starptautiskās sankcijas pret Krieviju un Baltkrieviju, kuri ievēsti 2022.gada sākumā, ietekmēja arī Latvijas ekonomiku. Sabiedrības vadība ir veikusi dažādu nākotnes iespējamo attīstības scenāriju ietekmes izvērtējumu uz Sabiedrības darbību. Ierobežojošie pasākumi neietekmēs Sabiedrības darbību.
--	---

Finanšu pārskata, kas sagatavots uz 2024.gada 31.decembri, pielikums.

III. Skaidrojums par iepriekšējā gada pārskata skaitļu korekcijām

IV. Paskaidrojumi pie peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņiem

Piezīme Nr. 1

Neto apgrozījums

Neto apgrozījuma sadalījums pa darbības veidiem:

Darbības veids	2024	2023
	EUR	EUR
Valsts apmaksātie zobārstniecības pakalpojumi	812653	649945
Maksas zobārstniecības pakalpojumi	1624326	1514839
KOPĀ	2436979	2164784

Piezīme Nr. 2

Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču un sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas

Neto apgrozījuma gūšanai izlietotās produkcijas, preču vai pakalpojumu izmaksas ražošanas vai iegādes pašizmaksā.

Izmaksu veids	2024	2023
	EUR	EUR
Medikamentu iepirkšanas izdevumi	145274	130745
Rezerves daļu vērtības norakstīšanas izdevumi	10274	8193
Izdevumi saimniecības materiālu iegādē	14771	13647
Izdevumi strādnieku darba algām	1562205	1417777
Izdevumi sociālās apdrošināšanas obligātām iemaksām	360335	327490
Apdrošināšanas maksājumu izdevumi	21946	21851
Pamatlīdzekļu nolietojums	41988	46317
Iekārtu, inventāra remonta izdevumi	7783	10341
Izdevumi par elektrību	15085	8497
Uzkrātās saistības atvaļinājumiem strādniekiem	11574	12323
KOPĀ	2191235	1997181

Piezīme Nr. 3

Pārdošanas izmaksas

Iekļauj ar pārdošanu saistītās personāla izmaksas, materiālu izmaksas, pamatlīdzekļu nolietojuma un nemateriālo ieguldījumu vērtības norakstījumu summas un citas ar tām saistītās izmaksas

Izmaksu veids	2024	2023
	EUR	EUR
Izdevumi par apkuri	10380	18745
Pasta, sakaru izdevumi	4399	4194
Izdevumi darbinieku apmācībai	264	143
Izdevumi par ūdeni	4566	4565
Izdevumi par degvielu	1599	1787
Komandējuma izdevumi	0	26
Izdevumi par gāzi	517	523
Izdevumi darbinieku profapskatei	1136	160
Remonta darbu izdevumi	1224	0
Transporta remonta izdevumi	196	93
Kancelejas preču izdevumi	10157	4624
Apgrozāmo līdzekļu vērtības norakstīšanas izdevumi	5325	4457
Pārējie saimniecības darbības izdevumi	27738	26974
Zemes nodoklis	111	111
KOPĀ	67612	66402

Piezīme Nr. 4

Administrācijas izmaksas

Iekļauj ar tām saistītās personāla izmaksas, materiālu izmaksas, pamatlīdzekļu nolietojuma un nemateriālo ieguldījumu vērtības norakstījumu summas un citas ar tām saistītās izmaksas

Izmaksu veids	2024	2023
	EUR	EUR
Izdevumi administrācijas darba alga	117499	112816
Izdevumi administrācijas sociālās apdrošināšanas obligātām iemaksām	26365	25408
Administrācijas biroja uzturēšanas izmaksas	2332	2098
Atbildība zvērinātam revidentam par revīziju	1936	1936
Nemateriālo ieguldījumu nolietojums	733	2846
Bankas pakalpojumi	7881	7064
Izdevumi ārstu riska fondam	806	789
Uzkrātās saistības atvaļinājumiem administrācijai	29	-449
KOPĀ	157581	152508

Piezīme Nr. 5, 6

Pārējie uzņēmuma saimnieciskās darbības ieņēmumi un izdevumi

Skaidrojums par ieņēmumu un izdevumu posteņiem, kas nepārprotami atšķiras no sabiedrības parastās darbības

Nr. p/k	Pārējie uzņēmuma saimnieciskās darbības	Pārskata gadā (EUR)			Iepriekšējā gadā (EUR)		
		Ieņēmumi	Izdevumi	Starpība	Ieņēmumi	Izdevumi	Starpība
1	Ieņēmumi no pamatlīdzekļu un inventāra likvidācijas	88		88	14		14
2	Citi ieņēmumi	89		89	62		62
3	Bēru pabalsti		120	-120		120	-120
4	Kaitējuma atlīdzības pabalsts saskaņā ar likumdošanu		1952	-1952		1824	-1824
5	Izdevumi medicīnas izglītības programmas apguvei		84107	-84107		71520	-71520
6	Samaksāta soda nauda		2	-2			0
	KOPĀ	177	86181	-86004	76	73464	-73388

Kopā	Pārējie Ieņēmumi	177	76
Kopā	Pārējie Izdevumi	-86181	-73464

Piezīme Nr.7

Uzņēmuma ienākuma nodoklis par pārskata gadu

	2024	2023
	EUR	EUR
Aprēķinātais nodoklis saskaņā ar deklarāciju	529	489
KOPĀ	529	489

Skaidrojums par bilances posteņiem

AKTĪVS

V. ILGTERMIŅA IEGULDĪJUMI

Piezīme Nr.8

Nemateriālie ieguldījumi

EUR

Nemateriālie ieguldījumu posteņi	Attīstības izmaksas	Koncesijas, patenti, licences, preču zīmes un tamlīdzīgas tiesības	Citi nemateriālie ieguldījumi	Avansa maksājumi par NI	Nemateriālie ieguldījumi kopā
Iegādes izmaksas vai ražošanas pašizmaksa					
Iegādes izmaksas pārskata gada sākumā			14 815		14 815
Vērtības palielinājumi pārskata gadā			247		247
Atsavināšana vai likvidācija pārskata gadā			447		447
Iegādes izmaksas pārskata gada beigās	0	0	14 615	0	14 615
Vērtības samazinājuma korekcijas					
Uzkrātās vērtības samazinājuma korekcijas pārskata gada sākumā			13 978		13 978
Pārskata gadā aprēķinātās vērtības samazinājuma korekcijas			734		734
Korekciju kopsummas izmaiņas saistībā ar atsavināšanu, likvidāciju vai pārvietošanu			447		447
Uzkrātās vērtības samazinājuma korekcijas pārskata gada beigās	0	0	14 265	0	14 265
Bilances vērtība gada sākumā	0	0	837	0	837
Bilances vērtība gada beigās	0	0	350	0	350

Piezīme Nr. 9

Pamatlīdzekļi

EUR

Pamatlīdzekļu posteņi	Nekustāmie īpašumi	Tehnoloģiskās iekārtas un ierīces	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs	Ilgtermiņa ieguldījumi nomātajos p/l	Pamatlīdzekļu izveidošanas izmaksas	Avansa maksājumi pa p/l	Pamatlīdzekļu kopā
Iegādes izmaksas vai pārvērtēta vērtība							
Iegādes izmaksas pārskata gada sākumā	225 803	1 047 164	167 948				1 440 915
Vērtības palielinājumi pārskata gadā		61 770	4 404		686		66 860
Atsavināšana vai likvidācija pārskata gada beigās		47 332	3 861				51 193
Pārvietošana uz citu posteni pārskata gadā							0
Iegādes izmaksas pārskata gada beigās	225 803	1 061 602	168 491	0	686	0	1 456 582
Vērtības samazinājuma korekcijas							
Uzkrātās vērtības samazinājuma korekcijas pārskata gada sākumā	137 638	860 457	145 679				1 143 774
Aprēķinātās vērtības samazinājuma korekcijas	4 449	31 897	5 642				41 988
Korekciju kopsummas izmaiņas saistībā ar atsavināšanu, likvidāciju vai pārvietošanu		47 332	3 861				51 193
Uzkrātās vērtības samazinājuma korekcijas pārskata gada beigās	142 087	845 022	147 460	0	0	0	1 134 569
Bilances vērtība gada sākumā	88 165	186 707	22 269	0	0	0	297 141
Bilances vērtība gada beigās	83 716	216 580	21 031	0	686	0	322 013

VI. Apgrozāmie līdzekļi

Piezīme Nr. 10

Krājumu atlikumi

	2024	2023	izmaiņas
	EUR	EUR	EUR
1.Pārsienamie materiāli	406	660	-254
2.Pārējie materiāli	8185	6913	1272
3.Medikamenti	13686	14440	-754
4.Saimniecības materiāli	1009	1114	-105
5. Degviela	97	95	2
6.Rezerves daļas	7837	6340	1497
7.Kancelejas preces	250	272	-22
kopā:	31470	29834	1636

Piezīme Nr.11

Pircēju un pasūtītāju parādi

	2024	2023	izmaiņas
	EUR	EUR	EUR
1. Pircēju un pasūtītāju parādu uzskaites vērtība	53557	24619	28938
kopā:	53557	24619	28938

Piezīme Nr. 12

Citi debitori

	2024	2023	izmaiņas
	EUR	EUR	EUR
1. Avansa maksājumi par pakalpojumiem	36	8	28
2. Drošības nauda par pakalpojumiem	134	71	63
3. Citi debitori	9454	9500	-46
kopā:	9624	9579	91

Piezīme Nr. 13

Nākamo periodu izmaksas

Uzrādītas izmaksas, kas izdarītas pirms bilances sastādīšanas datuma, bet attiecas uz nākamo gadu Paskaidrot, pa izmaksu veidiem

Nr. p.k.	Izdevumu veids	Atlikums 01.01.2024	Samaksāts pārskata gadā	Norakstīts pārskata gadā (-)	Atlikums 31.12.2024
	KOPĀ	15 955	34 549	29 334	21 170
1.	Īpašuma apdrošināšana	399	2 510	1 079	1 830
2.	Veselības apdrošināšana	8 315	21 793	20 867	9 241
3.	Prese izdevumu abonēšana	161	446	308	299
4.	Medicīnas izglītības programmas apguve	7 080	9 800	7 080	9 800

Piezīme Nr. 14

Naudas līdzekļi

	2024	2023	izmaiņas
	EUR	EUR	EUR
1. Bankās	368757	371964	-3207
2. Kasēs	2381	12252	-9871
KOPĀ	371138	384216	-13078

PASĪVS
VII PAŠU KAPITĀLS

Piezīme Nr. 15

Pamatkapitāls

	2024	2023	izmaiņas
	EUR	EUR	EUR
1.Parakstītais kapitāls	771555	686555	85000

Piezīme Nr. 16

Pārējās rezerves

	2024	2023	izmaiņas
	EUR	EUR	EUR
1.Pārējās rezerves	1	1	0

Piezīme Nr. 17

Nesadalītā peļņa

	2024	2023	izmaiņas
	EUR	EUR	EUR
1.Nesadalītā peļņa	-230142	-164160	-65982

X. ĪSTERMINA KREDITORU PARĀDI

Piezīme Nr. 18

No pircējiem saņemtie avansi

	2024	2023	izmaiņas
	EUR	EUR	EUR
1. Par zobārstniecības pakalpojumiem	5444	5177	267
Kopā	5444	5177	267

Piezīme Nr. 19

Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas

	2024	2023	izmaiņas
	EUR	EUR	EUR
IIN	23236	20553	2683
Riska nodeva	38	36	2
VSAOI	47042	42885	4157
UIN	44	40	4
Kopā	70360	63514	6846

Piezīme Nr. 20

Pārējie kreditori

	2024	2023	izmaiņas
	EUR	EUR	EUR
Nodoklis			
Darba alga	103195	93593	9602
Kopā	103195	93593	9602

Piezīme Nr. 21

Uzkrātās saistības

	2024	2023	izmaiņas
	EUR	EUR	EUR
Rēķini par pārskata periodu, kuri saņemti pēc pārskata datuma	5803	5998	-195
Uzkrājumi neizmantotajiem atvalinājumiem	83106	71503	11603
Kopā	88909	77501	11408

SIA "Daugavpils zobārstniecības poliklīnika" valdes loceklis /V.Jasvins/

SIA "Daugavpils zobārstniecības poliklīnika" galvenais grāmatvedis /G.Macijevska/

2025.g.20.februāris



REVIDENTU FIRMA

SIA "REVIDENTU FIRMA NM"

Ieroču iela 14-13, Rīga, LV-1013, Latvija. Tālr.: 29961826, 67871090

www.revident.lv, e-mail: info@revident.lv

Reģ. Nr. LV40102019884, AS «Swedbank», kods: HABALV22, konta Nr. LV94HABA0001408038795

Neatkarīgu revidentu ziņojums

SIA "Daugavpils zobārstniecības poliklīnika" dalībniekam

Mūsu atzinums par finanšu pārskatu

Esam veikuši SIA "Daugavpils zobārstniecības poliklīnika" ("Sabiedrība") pievienotajā gada pārskatā ietvertā finanšu pārskata no 5. līdz 17. lapai revīziju. Pievienotais finanšu pārskats ietver:

- bilanci 2024. gada 31. decembrī,
- peļņas vai zaudējumu aprēķinu par gadu, kas noslēdzās 2024. gada 31. decembrī, kā arī
- finanšu pārskata pielikumu, kas ietver nozīmīgu grāmatvedības uzskaites principu kopsavilkumu un citu paskaidrojošu informāciju.

Mūsaprāt, pievienotais finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par SIA "Daugavpils zobārstniecības poliklīnika" finansiālo stāvokli 2024. gada 31. decembrī un par tās darbības finanšu rezultātiem gadā, kas noslēdzās 2024. gada 31. decembrī, saskaņā ar Latvijas Republikas Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu ("Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums").

Atzinuma pamatojums

Atbilstoši Latvijas Republikas Revīzijas pakalpojumu likumam ("Revīzijas pakalpojumu likums") mēs veicām revīziju saskaņā ar Latvijas Republikā atzītiem starptautiskajiem revīzijas standartiem (turpmāk - SRS). Mūsu pienākumi, kas noteikti šajos standartos, ir turpmāk aprakstīti mūsu ziņojuma sadaļā *Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju*.

Mēs esam neatkarīgi no Sabiedrības saskaņā ar Starptautiskās Grāmatvežu ētikas standartu padomes izstrādātā Starptautiskā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksa (tostarp Starptautisko Neatkarības standartu) prasībām un Revīzijas pakalpojumu likumā iekļautajām neatkarības prasībām, kas ir piemērojamas mūsu veiktajai finanšu pārskata revīzijai Latvijas Republikā. Mēs esam ievērojuši arī Starptautiskā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksa (tostarp Starptautisko Neatkarības standartu) un Revīzijas pakalpojumu likumā noteiktos pārējos profesionālās ētikas principus un objektivitātes prasības.

Mēs uzskatām, ka mūsu iegūtie revīzijas pierādījumi dod pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam.

Ziņošana par citu informāciju

Par citu informāciju atbild Sabiedrības vadība. Citu informāciju veido:

- informācija par Sabiedrību, kas sniegta pievienotā gada pārskata 2. lapā,
- vadības ziņojums, kas sniegts pievienotajā gada pārskatā no 3. līdz 4. lapai.

Mūsu atzinums par finanšu pārskatu neattiecas uz gada pārskatā ietverto citu informāciju, un mēs nesniedzam par to nekāda veida apliecinājumu, izņemot to kā norādīts mūsu ziņojuma sadaļā *Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām*.

Saistībā ar finanšu pārskata revīziju mūsu pienākums ir iepazīties ar citu informāciju un, to darot, izvērtēt, vai šī cita informācija būtiski neatšķiras no finanšu pārskata informācijas vai no mūsu zināšanām, kuras mēs ieguvām revīzijas gaitā, un vai tā nesatur cita veida būtiskas neatbilstības.

Ja, balstoties uz veikto darbu un ņemot vērā revīzijas laikā gūtās ziņas un izpratni par Sabiedrību un tās darbības vidi, mēs secinām, ka citā informācijā ir būtiskas neatbilstības, mūsu pienākums ir ziņot par šādiem apstākļiem. Mūsu uzmanības lokā nav nākuši apstākļi, par kuriem būtu jāziņo.

Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām

Papildus tam, saskaņā ar Revīzijas pakalpojumu likumu mūsu pienākums ir sniegt viedokli, vai Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar tā sagatavošanu reglamentējošā normatīvā akta, Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma, prasībām.

Pamatojoties vienīgi uz mūsu revīzijas ietvaros veiktajām procedūrām, mūsaprāt:

- Vadības ziņojumā par pārskata gadu, par kuru ir sagatavots finanšu pārskats, sniegtā informācija atbilst finanšu pārskatam, un
- Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma prasībām.

Vadības un personu, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, atbildība par finanšu pārskatu

Vadība ir atbildīga par tāda finanšu pārskata, kas sniedz patiesu un skaidru priekšstatu, sagatavošanu saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu, kā arī par tādas iekšējās kontroles sistēmas uzturēšanu, kāda saskaņā ar vadības viedokli ir nepieciešama, lai būtu iespējams sagatavot finanšu pārskatu, kas nesatur ne krāpšanas, ne kļūdas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības.

Sagatavojot finanšu pārskatu, vadības pienākums ir izvērtēt Sabiedrības spēju turpināt darbību, pēc nepieciešamības sniedzot informāciju par apstākļiem, kas saistīti ar Sabiedrības spēju turpināt darbību un darbības turpināšanas principa piemērošanu, ja vien vadība neplāno Sabiedrības likvidāciju vai tās darbības izbeigšanu, vai arī tai nav citas reālas alternatīvas kā Sabiedrības likvidācija vai darbības izbeigšana.

Personas, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, ir atbildīgas par Sabiedrības finanšu pārskata sagatavošanas procesa uzraudzību.

Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju

Mūsu mērķis ir iegūt pietiekamu pārliecību par to, ka finanšu pārskats kopumā nesatur kļūdas vai krāpšanas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, un sniegt revidentu ziņojumu, kurā izteikts atzinums. Pietiekama pārliecība ir augsta līmeņa pārliecība, bet tā negarantē, ka revīzijā, kas veikta saskaņā ar SRS, vienmēr tiks atklāta būtiska neatbilstība, ja tāda pastāv. Neatbilstības var rasties krāpšanas vai kļūdas dēļ, un tās ir uzskatāmas par būtiskām, ja var pamatoti uzskatīt, ka tās katra atsevišķi vai visas kopā varētu ietekmēt saimnieciskos lēmumus, ko lietotāji pieņem, balstoties uz šo finanšu pārskatu.

Veicot revīziju saskaņā ar SRS, visa revīzijas procesa gaitā mēs izdarām profesionālus spriedumus un saglabājam profesionālo skepticismu. Mēs arī:

- identificējam un izvērtējam riskus, ka finanšu pārskatā varētu būt krāpšanas vai kļūdas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, izstrādājam un veicam revīzijas procedūras šo risku mazināšanai, kā arī iegūstam revīzijas pierādījumus, kas sniedz pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam. Risks, ka netiks atklātas būtiskas neatbilstības krāpšanas dēļ, ir augstāks nekā risks, ka netiks atklātas kļūdas izraisītas neatbilstības, jo krāpšana var ietvert slepenas norunas, dokumentu viltošanu, informācijas neuzrādīšanu ar nodomu, informācijas nepatiesu atspoguļošanu vai iekšējās kontroles pārkāpumus;
- iegūstam izpratni par iekšējo kontroli, kas ir būtiska revīzijas veikšanai, lai izstrādātu konkrētajiem apstākļiem atbilstošas revīzijas procedūras, bet nevis, lai sniegtu atzinumu par Sabiedrības iekšējās kontroles efektivitāti;
- izvērtējam pielietoto grāmatvedības politiku atbilstību un grāmatvedības aplēšu un attiecīgās vadības uzrādītās informācijas pamatotību;
- izdarām secinājumu par vadības piemērotā darbības turpināšanas principa atbilstību, un, pamatojoties uz iegūtajiem revīzijas pierādījumiem, par to, vai pastāv būtiska nenoteiktība attiecībā uz notikumiem vai apstākļiem, kas var radīt nozīmīgas šaubas par Sabiedrības spēju turpināt darbību. Ja mēs secinām, ka būtiska nenoteiktība pastāv, revidentu ziņojumā tiek vērsta uzmanība uz finanšu pārskatā sniegto informāciju par šiem apstākļiem, vai, ja šāda informācija nav sniegta, mēs sniedzam modificētu atzinumu. Mūsu secinājumi ir pamatoti ar revīzijas pierādījumiem, kas iegūti līdz revidentu ziņojuma datumam. Tomēr nākotnes notikumu vai apstākļu ietekmē Sabiedrība savu darbību var pārtraukt;
- izvērtējam vispārēju finanšu pārskata struktūru un saturu, ieskaitot atklāto informāciju un skaidrojumus pielikumā, un to, vai finanšu pārskats patiesi atspoguļo pārskata pamatā esošos darījumus un notikumus.

Mēs sazināties ar personām, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, un, cita starpā, sniedzam informāciju par plānoto revīzijas apjomu un laiku, kā arī par svarīgiem revīzijas novērojumiem, tajā skaitā par būtiskiem iekšējās kontroles trūkumiem, kādus mēs identificējam revīzijas laikā.

Ziņojuma apjoms

SIA "Daugavpils zobārstniecības poliklīnika" ziņojuma teksts pēc sava satura un apjoma sagatavots uz 2 lapām.

SIA „Revidentu firma NM”
Licence Nr. 12
Natālija Millere
Valdes priekšsēdētāja
LR zvērināta revidente
Sertifikāts Nr. 65



Rīgā, 2025.gada 20. februārī